**Tabla de contenido**

[**0.** **Introducción.** 2](#_Toc53217273)

[**1.** **Objetivo del manual.** 2](#_Toc53217274)

[**2.** **Alcance del manual (opcional)** 2](#_Toc53217275)

[**3.** **Justificación.** 2](#_Toc53217276)

[**4.** **Estructura organizacional.** 2](#_Toc53217277)

[**5.** **Descripción de Perfiles de Cargo.** 2](#_Toc53217278)

[**6.** **Referencias bibliográficas.** 2](#_Toc53217279)

# **Introducción.**

<<Registre la introducción sobre el contenido del documento>>

# **Objetivo del manual.**

<<Registre el objetivo del manual.>>

# **Alcance del manual (opcional)**

<<Registre el alcance del manual, límites de la información que abarca el documento>>

# **Justificación.**

<<Registre la justificación, por qué razón se realiza el documento; elementos legales y técnicos.>>

# **Estructura organizacional.**

<<Describa la estructura organizacional y establezca el organigrama organizacional.>>

# **Descripción de Perfiles de Cargo.**

<<Describa los mecanismos para definir, actualizar, y eliminar cargos, incluyendo los contenidos de cada perfil de cargo; y si lo considera conveniente los perfiles de cargo o utilice un documento auxiliar para esta función, en algunas ocasiones se utilizan formatos por cada perfil por facilidad de manejo, de ser así haga referencia a esos instrumentos>>

# **Referencias bibliográficas.**

<<Registre las referencias bibliográficas del documento, puede incluir cibergrafía>>

**Control de Cambios**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción del cambio** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Elaboración, Revisión y Aprobación del Documento**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** |
| Nombre | Nombre | Nombre |
| Cargo | Cargo | Cargo |
| Fecha: | Fecha: | Fecha: |

**Nota:** Este documento establece una estructura sugerida que puede variar en la medida que la organización establezca directrices para de documentación.